



**MODULO PER FORNITORI DI BENI SUPERIORE A 100 MILA EURO**  
(D.Lgs. 231/2001 e successive modifiche)

DATA	APPROVATO DAGLI AMMINISTRATORI
10.12.2020	 EURORECUPERI s.r.l. 73049 NARDO' (Lecce)

Tutta la documentazione e le informazioni relative al Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. 231/01 rappresentano dati strettamente riservati e di proprietà della Eurorecuperi S.r.l., da non utilizzare per scopi diversi da quelli per cui sono stati forniti.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

PER **FORNITORE DI BENI** CHE PRESTA LA PROPRIA OPERA PER LA SOCIETÀ PER UN IMPORTO ANNUO SUPERIORE AD EURO E  
100.000 EURO

(Da far sottoscrivere al legale rappresentante o amministratore dotato di delega di funzioni)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_

fornitore di \_\_\_\_\_

e (in caso di società) legale rappresentante della \_\_\_\_\_

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

1. di conoscere il contenuto del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, di essere edotto dei reati dallo stesso contemplati agli articoli 24 e 25;
2. di essere stato informato in merito all'adozione da parte di EURORECUPERI S.R.L. del modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001, pubblicati sul sito [www.eurorecuperisrlnardo.it](http://www.eurorecuperisrlnardo.it), di averne preso visione, di conoscerne i contenuti, le finalità e le prescrizioni e di impegnarsi al rispetto di quanto in essi contenuto;
3. di essere stato informato in merito all'adozione da parte di EURORECUPERI S.R.L. del Codice Etico Societario e del Sistema sanzionatorio in esso contenuto, pubblicati sul sito [www.eurorecuperisrlnardo.it](http://www.eurorecuperisrlnardo.it), di averne preso visione, di conoscerne i contenuti, le finalità e le prescrizioni e di impegnarsi al rispetto di quanto in essi contenuto;
4. di impegnarsi ad ispirarsi, nella conduzione degli affari, nella gestione dei rapporti con i terzi, anche in subappalto, e nella esecuzione del presente contratto, ai principi di legalità, integrità e correttezza di comportamento;
5. di non aver commesso, dall'entrata in vigore del D. Lgs. 231/01 ad oggi, reati della specie contemplata dallo stesso e di prendere atto che ogni situazione sopravvenuta e modificativa dovrà essere prontamente comunicata a EURORECUPERI S.R.L. ;
6. di prendere atto che l'inosservanza degli impegni e/o la non veridicità delle dichiarazioni di cui sopra comporterà un inadempimento grave degli obblighi contrattuali in forza del quale EURORECUPERI S.R.L. sarà legittimata a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice Civile;
7. di essere edotto che la EURORECUPERI S.R.L. non può stipulare contratti con soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g) e commi 2, 3 e comma 5, lett. a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), del D. Lgs. n. 50/2016 e D. Lgs. n. 56/2017 e pertanto dichiara che nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. , norma che tipizza i casi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, laddove si verificano le predette condizioni dopo la stipulazione del contratto, lo stesso viene automaticamente risolto;



8. di essere edotto che la EURORECUPERI S.R.L. non può stipulare contratti con soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 84 comma 4 d.lgs 159/2011, laddove si verificano le predette condizioni dopo la stipulazione del contratto, lo stesso viene automaticamente risolto;
  9. di essere edotto che la EURORECUPERI S.R.L. non può stipulare contratti con soggetti che abbiano ricevuto condanne irrevocabili per i reati previsti dagli artt. 2, 3, 8, 10 e 11 del D. Lgs.74/2000 e abbiano, contestualmente, maturato debiti tributari definitivi nei confronti dell'Erario;
  10. di non aver/aver riportato condanne penali - se sì, specificare quali:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  11. di non essere/essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali - se sì, specificare quali:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  12. che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011, n. 159 e ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente o di un proprio familiare;
  13. che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
  14. ai sensi dell'articolo 85, comma 3, del D.Lgs. n. 159 del 2011, di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:  
(nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  - (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;(nome,  
cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  - (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_;
15. di non essere sottoposto a misura interdittiva o misura interdittiva cautelare ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
  16. di considerare la presente dichiarazione quale parte integrante dei rapporti/contratti attuali e futuri sottoscritti con EURORECUPERI S.R.L.

DATA

FIRMA E TIMBRO



## ALLEGA

1. visura camerale aggiornata non anteriore a 6 mesi;
2. eventuali attestazioni e certificati di conformità a norme volontarie (ad esempio ISO);
3. copia certificato di iscrizione *white list*;
4. se non iscritti alla *white list*: copia del certificato della visura del casellario generale e dei carichi pendenti copia della visura delle iscrizioni del Casellario Giudiziale della società e del certificato dei carichi pendenti del legale rappresentante e degli amministratori dotati di delega di funzioni;
5. copia del certificato dei carichi pendenti presso l'Agenzia delle Entrate rilasciato dall'Ente competente in base al domicilio fiscale del contribuente, in alternativa potrà essere acquisita copia del Durf rilasciato entro i 4 mesi recedenti alla presente data.

*N.B. Le parti in corsivo sono da tenere in considerazione solo nel caso in cui il fornitore sia una società.*

### **INFORMATIVA PRIVACY**

Con la presente la S.V. viene informata che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), i dati forniti saranno trattati secondo le modalità che seguono.

#### **Finalità e Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere: lo svolgimento di attività connesse all'esercizio di quanto indicato nell'oggetto sociale della Società, ivi compresa la partecipazione a procedure di gara e l'esecuzione dei lavori; lo svolgimento delle attività connesse all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro e/o consunzionale intercorrente tra la Società e ogni singolo Lavoratore dipendente e/o consulente, nonché i candidati a diventare tali.

I dati personali, comuni, sensibili e giudiziari, Vostri e di eventuali familiari, verranno utilizzati per:

- a) le verifiche di idoneità e regolarità necessarie alla partecipazione alle procedure di gara, alla esecuzione dei lavori, alle richieste contingenti;
- b) la valutazione dei requisiti morali ed etici necessari per l'assunzione, se non già intervenuta;
- c) l'elaborazione e il pagamento delle retribuzioni, di altri emolumenti e per la tenuta della contabilità;
- d) l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- e) la difesa di un diritto in sede di contenzioso;
- f) rispetto delle norme preventive in tema di COVID-19;
- g) polizia giudiziaria e uffici ispettivi.

Gli stessi dati verranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del GDPR 2016/679.

Tutti i dati predetti, nonché gli altri, costituenti lo stato di servizio dell'Interessato saranno archiviati anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla interruzione del rapporto di lavoro e/o consunzionale stesso.

#### **Soggetti ai quali potranno essere comunicati i dati personali.**

I dati personali e/o sensibili relativi al trattamento in questione potranno essere comunicati a:

- a) Stazioni Appaltanti, Enti Aggiudicatori, Committenti privati.
- b) Istituzioni pubbliche (es. INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Agenzia delle Entrate, ecc.).
- c) Fondi integrativi e/o Casse anche private di previdenza, assistenza e/o assicurazione.
- d) Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro.
- e) Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001.
- f) Professionisti e/o società di servizi per l'amministrazione delle paghe e/o la gestione aziendale.
- g) Istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni.
- h) Organizzazioni imprenditoriali cui la scrivente Struttura aderisce.
- i) Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito.

#### **Responsabile del trattamento**



**Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/01  
MODULO DICHIARAZIONE PER FORNITURE DI BENI**

Titolare e responsabile del trattamento dei dati è EURORECUPERI S.R.L. con sede in Strada Leverano Provinciale, 33 - Nardò (LE), - ☎  
Tel: 0833.56 25 73, Fax: 0833.87 22 79, indirizzo mail: [eurorecuperi@tiscali.it](mailto:eurorecuperi@tiscali.it), nella persona del suo legale rappresentante.

**Archiviazione da parte dell'Organismo di Vigilanza**

L'Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 avrà accesso a tutte le informazioni e alla documentazione aziendale necessaria ai fini dell'effettivo svolgimento dei propri compiti e delle proprie funzioni. Sui server di quest'ultimo, pertanto, si procederà all'archiviazione ed alla conservazione di documenti informatici e/o cartacei, le segnalazioni ricevute, al fine di garantire la completa tracciabilità degli interventi intrapresi per l'adempimento delle sue funzioni istituzionali. I documenti in formato elettronico saranno conservati in un "directory" protetta da credenziali di autenticazione conosciuti dall'Organismo di Vigilanza ovvero dai soggetti espressamente autorizzati dallo stesso.

Data \_\_\_\_\_

Firma e timbro

\_\_\_\_\_