



MODULO PER FORNITORI DI BENI E SERVIZI SUPERIORE A 100 MILA EURO
 (D.Lgs. 231/2001 e successive modifiche)

DATA	APPROVATO DAGLI AMMINISTRATORI
10.12.2020	 EURORECUPERI s.r.l. 73048 NARDO' (Lecce)

Tutta la documentazione e le informazioni relative al Modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. 231/01 rappresentano dati strettamente riservati e di proprietà della Eurorecuperi S.r.l., da non utilizzare per scopi diversi da quelli per cui sono stati forniti.



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

PER FORNITORE DI BENI E SERVIZI CHE PRESTA LA PROPRIA OPERA PER LA SOCIETÀ PER UN IMPORTO ANNUO SUPERIORE AD
EURO E 100.000 EURO

(Da far sottoscrivere al legale rappresentante o amministratore dotato di delega di funzioni)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

via _____

fornitore di _____

e (in caso di società) legale rappresentante della _____

consapevole degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di conoscere il contenuto del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, di essere edotto dei reati dallo stesso contemplati agli articoli 24 e 25;
2. di essere stato informato in merito all'adozione da parte di EURORECUPERI S.R.L. del modello di organizzazione, gestione e controllo adottato ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001, pubblicati sul sito www.eurorecuperisrlnardo.it, di averne preso visione, di conoscerne i contenuti, le finalità e le prescrizioni e di impegnarsi al rispetto di quanto in essi contenuto;
3. di essere stato informato in merito all'adozione da parte di EURORECUPERI S.R.L. del Codice Etico Societario e del Sistema sanzionatorio in esso contenuto, pubblicati sul sito www.eurorecuperisrlnardo.it, di averne preso visione, di conoscerne i contenuti, le finalità e le prescrizioni e di impegnarsi al rispetto di quanto in essi contenuto;
4. di impegnarsi ad ispirarsi, nella conduzione degli affari, nella gestione dei rapporti con i terzi, anche in subappalto, e nella esecuzione del presente contratto, ai principi di legalità, integrità e correttezza di comportamento;
5. di non aver commesso, dall'entrata in vigore del D. Lgs. 231/01 ad oggi, reati della specie contemplata dallo stesso e di prendere atto che ogni situazione sopravvenuta e modificativa dovrà essere prontamente comunicata a EURORECUPERI S.R.L. ;
6. di prendere atto che l'inosservanza degli impegni e/o la non veridicità delle dichiarazioni di cui sopra comporterà un inadempimento grave degli obblighi contrattuali in forza del quale EURORECUPERI S.R.L. sarà legittimata a risolvere il presente contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice Civile;
7. di essere edotto che la EURORECUPERI S.R.L. non può stipulare contratti con soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g) e commi 2, 3 e comma 5, lett. a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m), del D. Lgs. n. 50/2016 e D. Lgs. n. 56/2017 e pertanto dichiara che nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. , norma che tipizza i casi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, laddove si verificano le predette condizioni dopo la stipulazione del contratto, lo stesso viene automaticamente risolto;



8. di essere edotto che la EURORECUPERI S.R.L. non può stipulare contratti con soggetti che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 84 comma 4 d.lgs 159/2011, laddove si verificano le predette condizioni dopo la stipulazione del contratto, lo stesso viene automaticamente risolto;
9. di essere edotto che la EURORECUPERI S.R.L. non può stipulare contratti con soggetti che abbiano ricevuto condanne irrevocabili per i reati previsti dagli artt. 2, 3, 8, 10 e 11 del D. Lgs.74/2000 e abbiano, contestualmente, maturato debiti tributari definitivi nei confronti dell'Erario;
10. di non aver/aver riportato condanne penali - se sì, specificare quali:

_____;
11. di non essere/essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali - se sì, specificare quali:

_____;
12. che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011, n. 159 e ss.mm.ii., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente o di un proprio familiare;
13. che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;
14. ai sensi dell'articolo 85, comma 3, del D.Lgs. n. 159 del 2011, di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età:
(nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;
- (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;
- _____;(nome,
cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;
- (nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita)

_____;
- _____;
15. di non essere sottoposto a misura interdittiva o misura interdittiva cautelare ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
16. di considerare la presente dichiarazione quale parte integrante dei rapporti/contratti attuali e futuri sottoscritti con EURORECUPERI S.R.L.

DATA

FIRMA E TIMBRO



ALLEGA

1. visura camerale aggiornata non anteriore a 6 mesi;
2. eventuali attestazioni e certificati di conformità a norme volontarie (ad esempio ISO);
3. copia certificato di iscrizione *white list*;
4. se non iscritti alla *white list*: copia del certificato della visura del casellario generale e dei carichi pendenti copia della visura delle iscrizioni del Casellario Giudiziale della società e del certificato dei carichi pendenti del legale rappresentante e degli amministratori dotati di delega di funzioni;
5. copia del certificato dei carichi pendenti presso l'Agenzia delle Entrate rilasciato dall'Ente competente in base al domicilio fiscale del contribuente, in alternativa potrà essere acquisita copia del Durf rilasciato entro i 4 mesi recedenti alla presente data.

N.B. Le parti in corsivo sono da tenere in considerazione solo nel caso in cui il fornitore sia una società.

INFORMATIVA PRIVACY

Con la presente la S.V. viene informata che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), i dati forniti saranno trattati secondo le modalità che seguono.

Finalità e Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere: lo svolgimento di attività connesse all'esercizio di quanto indicato nell'oggetto sociale della Società, ivi compresa la partecipazione a procedure di gara e l'esecuzione dei lavori; lo svolgimento delle attività connesse all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro e/o consenziale intercorrente tra la Società e ogni singolo Lavoratore dipendente e/o consulente, nonché i candidati a diventare tali.

I dati personali, comuni, sensibili e giudiziari, Vostri e di eventuali familiari, verranno utilizzati per:

- a) le verifiche di idoneità e regolarità necessarie alla partecipazione alle procedure di gara, alla esecuzione dei lavori, alle richieste contingenti;
- b) la valutazione dei requisiti morali ed etici necessari per l'assunzione, se non già intervenuta;
- c) l'elaborazione e il pagamento delle retribuzioni, di altri emolumenti e per la tenuta della contabilità;
- d) l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- e) la difesa di un diritto in sede di contenzioso;
- f) rispetto delle norme preventive in tema di COVID-19;
- g) polizia giudiziaria e uffici ispettivi.

Gli stessi dati verranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del GDPR 2016/679.

Tutti i dati predetti, nonché gli altri, costituenti lo stato di servizio dell'Interessato saranno archiviati anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla interruzione del rapporto di lavoro e/o consenziale stesso.

Soggetti ai quali potranno essere comunicati i dati personali.

I dati personali e/o sensibili relativi al trattamento in questione potranno essere comunicati a:

- a) Stazioni Appaltanti, Enti Aggiudicatori, Committenti privati.
- b) Istituzioni pubbliche (es. INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Agenzia delle Entrate, ecc.).
- c) Fondi integrativi e/o Casse anche private di previdenza, assistenza e/o assicurazione.
- d) Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro.
- e) Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001.
- f) Professionisti e/o società di servizi per l'amministrazione delle paghe e/o la gestione aziendale.
- g) Istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni.
- h) Organizzazioni imprenditoriali cui la scrivente Struttura aderisce.
- i) Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito.

Responsabile del trattamento



**Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/01
MODULO DICHIARAZIONE PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI**

Titolare e responsabile del trattamento dei dati è EURORECUPERI S.R.L. con sede in Strada Leverano Provinciale, 33 - Nardò (LE), - ☒
Tel: 0833.56 25 73, Fax: 0833.87 22 79, indirizzo mail: euorecuperi@tiscali.it, nella persona del suo legale rappresentante.

Archiviazione da parte dell'Organismo di Vigilanza

L'Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 avrà accesso a tutte le informazioni e alla documentazione aziendale necessaria ai fini dell'effettivo svolgimento dei propri compiti e delle proprie funzioni. Sui server di quest'ultimo, pertanto, si procederà all'archiviazione ed alla conservazione di documenti informatici e/o cartacei, le segnalazioni ricevute, al fine di garantire la completa tracciabilità degli interventi intrapresi per l'adempimento delle sue funzioni istituzionali. I documenti in formato elettronico saranno conservati in un "directory" protetta da credenziali di autenticazione conosciuti dall'Organismo di Vigilanza ovvero dai soggetti espressamente autorizzati dallo stesso.

Data _____

Firma e timbro
